ДГ „ПЪРВИ ЮНИ”- ГР. БЕЛОСЛАВ

ул. „Хан Маламир“ № 9
https://dg-purviyuni.com
info-400216@edu.mon.bg

тел.: 05112/ 25-77;
моб. тел.:0898529997
odz_1uni@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
/ Петя Йорданова, директор /

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДГ „ПЪРВИ ЮНИ“

ЗА ПЕРИОДА 2025-2030 Г.

Настоящата стратегия е приета с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 1/ 09.09.2026 г.

СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „ПЪРВИ ЮНИ" ЗА ПЕРИОДА 2025–2030 ГОДИНА

Стратегията определя актуалните цели за **петгодишен** период от развитието на детската градина, начините за реализирането ù, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките в ЗПУО, съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищно образование, на приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието в община Белослав и на спецификата на ДГ „Първи юни".

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „Първи юни". Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцелил.

I. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Цялостната дейност на детската градина е организирана по посока усвояване на моралните ценности и добродетели, етични модели на екологосъобразно и безопасно поведение на детето в гражданското общество.

Възпитание и обучение според държавните образователни стандарти в духа на демократичните ценности, адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високоотговорно поведение за участие в обществения живот. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби, духовно, физическо и социално образование и развитие на децата от 1- до 7-годишна възраст.

Мисията на детската градина е да да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата, чрез високо хумани средства и подходи, така че да предлага високо качество на живот на детето.

Да създава, в партньорство с родителите, модерна и благоприятна среда за пълноценно развитие на детската личност, чрез създаване на условия за игра, познание и творчество, пречупени през призмата на индивидуалните потребности на всяко дете и обвързани с подготовката му за живот в обществото.

Да утвърждава детското заведение като място за всестранно развитие на децата, включващо интелектуално, емоционално, духовно-нравствено и физическо развитие, с изградено социално поведение, високо самочувствие, критично мислене, широки интереси, творчески нагласи, национална идентичност и уважение към индивидуалните

и културни различия. Осигуряване на качествена подготовка за училище, използвайки иновативни модели на педагогическо взаимодействие с децата, родителите и общността.

II. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ „Първи юни“ е институция, която се стреми да подобрява своя облик, но същевременно уважава и пази традициите си. Визията на детската градина включва утвърждаването и в общественото пространство, като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социо-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, съмишленик и партньор на деца, родители, учители.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

- Детска градина съхранила българските образователни традиции и предоставяща съвременна образователна среда, в която детето е център на педагогическото взаимодействие и учи играейки, изследва света, експериментира, общува пълноценно.
- Предпочитана среда за 1–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

ДГ „Първи юни" - свят на чудеса, малък оазис, в който децата намират своето „Аз” и сбъдват своите мечти, чувстват се разбирани и подкрепяни.

В изпълнение на стратегическата визия и ценностите на детската градина, институционалното мото за периода **2025–2030 г.** е:

„С любов и отговорност към всяко дете“

Мотото отразява стратегическия ангажимент на институцията да съчетава висшата хуманност, емпатията и емоционалната грижа с безусловния професионализъм, законосъобразност и споделено партньорство. То поставя личността, уникалния потенциал и благополучието на всяко отделно дете в центъра на всички управленски, педагогически и организационни решения. Този слоган акцентира върху разбирането, че качественото предучилищно образование е ежедневен процес на подкрепа, приобщаване и създаване на сигурна среда, в която всяко дете се развива с усещането, че е ценно, разбрано и защитено.

В съответствие с тази водеща теза и нормативните изисквания на ЗПУО, детската градина определя следните стратегически и специфични цели:

III. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

(в съответствие с чл. 263, ал. 4 от ЗПУО)

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

Стратегическа цел 1: Изграждане на модерна, стимулираща и ефективна образователна среда, насочена към цялостното разгръщане на детската личност.

- **Оперативна цел 1.1:** Провеждане на гъвкав възпитателно-образователен процес, съобразен с възрастовите особености, емоционалните нужди и индивидуалните интереси на децата.
- **Оперативна цел 1.2:** Ежегодно проследяване и детайлен анализ на постиженията на децата по Държавните образователни стандарти (ДОС) в началото и края на годината за оптимизиране на педагогическата практика.
- **Оперативна цел 1.3:** Обогатяване на преподаването чрез въвеждане на проектно-базирани дейности, учене чрез преживяване, STEAM елементи и съвместни образователни проекти с участието на родителите.
- **Оперативна цел 1.4:** Постоянно поддържане на висока професионална компетентност чрез целенасочена вътрешна квалификация и споделяне на добри практики в екипа.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата

Стратегическа цел 2: Формиране на ценностна система, чувство за национална принадлежност и уважение към традициите чрез привличане на родителите като активни участници в процеса.

- **Оперативна цел 2.1:** Запознаване на децата с родния фолклор, бит, обичаи, национални символи и бележити личности чрез творчески инициативи, честванията и тържества с участието на семействата.
- **Оперативна цел 2.2:** Утвърждаване на водещи общочовешки добродетели (доброта, съпричастност, толерантност) чрез споделени благотворителни инициативи, кампании и етични беседи, подкрепени от родителската общност.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

Стратегическа цел 3: Насърчаване на физическото развитие на децата и изграждане на устойчива двигателна култура в безопасна спортна среда.

- **Оперативна цел 3.1:** Осигуряване на активен и разнообразен двигателен режим чрез оптимизиране на утринната гимнастика, спортните празници и подвижните игри на открито.
- **Оперативна цел 3.2:** Поддържане и естетизиране на физкултурния салон и площадките на двора на детската градина за провеждане на състезания и двигателни дейности.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Стратегическа цел 4: Изграждане на социално отговорни личности с висока здравна култура, екологично съзнание и толерантно мислене.

- **Оперативна цел 4.1:** Формиране на трайни хигиенни навици, култура на здравословно хранене и практически умения за безопасно поведение в ежедневието и на пътя.
- **Оперативна цел 4.2:** Възпитаване на ранно екологично мислене и грижа за природата чрез участие в „зелени“ проекти, засаждане на растения и инициативи за опазване на ресурсите.
- **Оперативна цел 4.3:** Създаване на толерантна атмосфера, в която децата се запознават и се учат да уважават традициите на различните културни и етнически общности.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст

Стратегическа цел 5: Гарантиране на правото на равен старт в образованието чрез координирано междуинституционално взаимодействие и активна работа с родителите от общността.

- **Оперативна цел 5.1:** Постоянно и ефективно участие в работата на Междуинституционалния механизъм (с Община, РУО, МВР и социалните служби) за идентифициране на необхванати деца и оказване на подкрепа на техните семейства.
- **Оперативна цел 5.2:** Провеждане на разяснителни срещи с родители от уязвими групи относно ползите от предучилищното образование и задълженията им по закон за редовна посещаемост.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание

Стратегическа цел 6: Осигуряване на недискриминационна среда, в която всяко дете има еднакъв шанс за изява, независимо от социално-икономическия статус на семейството.

- **Оперативна цел 6.1:** Диференциране на методите на преподаване спрямо индивидуалното темпо на децата и оказване на педагогическа и психологическа подкрепа на родителите за стимулиране развитието на детето у дома.
- **Оперативна цел 6.2:** Гарантиране на равноправно и безплатно включване на всички деца във всички празници, проекти, вътрешни конкурси и инициативи на детската градина.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: Приобщаващо образование

Стратегическа цел 7: Развитие на приобщаващо образование чрез индивидуален подход, подкрепа за личностното развитие на всяко дете и тясно партньорство с родителите.

- **Оперативна цел 7.1:** Прилагане на персонализиран подход в обучението и възпитанието в съответствие с индивидуалните потребности и възможности на децата.
- **Оперативна цел 7.2:** Интегриране на социално-емоционалното учене като устойчив елемент от образователния процес чрез провеждане на съвместни тренинги за учители и родители.

- **Оперативна цел 7.3:** Осигуряване на подкрепа за деца със специални образователни потребности, изявени дарби и таланти чрез изграждане и развитие на собствен екип за подкрепа на личностното развитие, работещ в постоянно сътрудничество със семействата.
- **Опреативна цел 7.4:** Изграждане и развитие на сензорна стая и терапевтични пространства в детската градина и активното им използване за консултиране на родители.
- **Опретаивна цел 7.5:** Провеждане на ранно оценяване на потребностите на децата с цел превенция на обучителни и поведенчески затруднения и своевременно насочване на децата към допълнителна подкрепа за личностно развитие в сътрудничество със специалисти и родители.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: Противодействие на тормоза и насилието

Стратегическа цел 8: Създаване на сигурна, защитена и безагресивна среда в детската градина чрез изграждане на обща култура на ненасилие и въвеждане на иновативни подходи за медиация между всички участници.

- **Оперативна цел 8.1:** Ефективно прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието и своевременно координиране на мерките с родителите на децата.
- **Оперативна цел 8.2:** Развитие на социално-емоционални умения у децата за разпознаване на емоциите, управление на гнева, изграждане на приятелство и позитивно разрешаване на конфликти.
- **Оперативна цел 8.3:** Изграждане и развитие на Институционален център по медиация в детската градина като пространство за алтернативно и мирно разрешаване на спорове и диалог между учители, служители и родители.
- **Оперативна цел 8.4**: Обучение на педагогическите специалисти и формиране на родителски актив за прилагане на техники за медиация при възникване на напрежение или конфликтни ситуации.
- **Оперативна цел 8.5:** Провеждане на регулярни лектории за родители по въпросите на детската агресия, кризата на възрастта и позитивното родителство.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

Стратегическа цел 9: Задържане на децата в образователната система чрез повишаване на родителската отговорност, мотивация и доверие в институцията.

- **Оперативна цел 9.1:** Системен мониторинг на ежедневната посещаемост и провеждане на индивидуални разговори със семействата при констатирани системни или неоснователни отсъствия.
- **Оперативна цел 9.2:** Активно включване на семействата в живота на институцията чрез утвърждаване ролята на Обществения съвет, Настоятелството и функционирането на регулярни форми на „Училище за родители“.

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране възможностите на ДГ „Първи юни“ за усъвършенстване на образователната, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели:

1. Повишаване ефективността на управлението на детската градина чрез усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес, прозрачност в управлението, самоуправление.

2. Повишаване качеството и ефективността на образователния процес, нивото на подготовка и развитие на децата, стимулиране на творческите заложби и потенциала на всяко дете.

3. Усъвършенстване професионалните компетентности на учителите чрез оптимизиране на квалификационната дейност.

4. Ефективно управление на финансови, човешки и материални ресурси в условията на делегиран бюджет за обогатяване на цялостната дейност, осигуряване на съвременна материална и технологична обезпеченост на институцията и устойчиво утвърждаване на престижа на ДГ „Първи юни“.

5. Изграждане на ефективна политика за партньорство с институции, взаимодействие и активно приобщаване на родителската общественост за каузата на ДГ.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

Принципи

- Обучение, ориентирано към личността;
- Равен достъп, гъвкавост и адаптивност;
- Управление, ориентирано към резултатите;
- Новаторство; иновативност; креативност;
- Споделена отговорност, сътрудничество;

Ценности

- Стремеж към високи резултати;
- Съхраняване живота и здравето на децата и на персонала;
- Работа в екип и колегиалност;
- Родолюбие;
- Взаимоотношения на доверие и подкрепа. Подкрепа на децата и техните семейства – педагогика на сътрудничеството
- Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот.

V. АКТУАЛНИ ТЕНДЕНЦИИ. АНАЛИЗ НА ТЕХНИТЕ СЪДЪРЖАТЕЛНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В ДГ "Първи юни“ гр. Белослав се стремим да привлечем и задържим децата с помощта на поддържана и обновяваща се материална база, висока квалификация на състава и качество на образователно-възпитателния процес. Важен фактор за преуспяващото ни развитие са родителите, които се явяват потребители на образователната услуга. Като че ли никога преди очакванията на родителите не са били

толкова големи. Те искат да получат качество образование за децата си. Разразилата се обществена /най-вече медийна/ дискусия за необходимостта от реформи в образованието, които да са обвързани с по-високото качество на труда, предостави възможност на родителите и те с право изискват от нас постигането на изключително високи стандарти за качество на възпитателно-образователния процес.

VI. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ВЪНШНАТА СРЕДА

Строителството на Целодневна детска градина № 2 в с. Белослав, окръг Варненски започва през месец Март 1974 г. Официалното откриване е на 31. 08. 1974 г. През 1986/1987 г. започва строителството на нова сграда на детската градина в кв. „Младост“. На **01.06.1987 г.** тържествено се открива новата сграда на Целодневна детска градина, която вече носи и своето име **„ПЪРВИ ЮНИ“.**

1.1. Деца:

В ДГ „Първи юни” се приемат деца на възраст 2–7 години, по желание на родителите, като групите се оформят по реда на подадените молби и правилата за прием на ДГ. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

ДГ „Първи юни” е общинска детска градина и е на делегиран бюджет в частта на разходите за делегирани от държавата дейности от 01.01.2018 г. До 01.09.2018 г. към ДГ „Първи юни” имаше 2 филиала- в кв. „Акации” – 3 групи и в с. Страшимирово- 1 група. Сега вече са отделени в самотоятелни детски градини.

Сградата на детската градина се намира на ул. „Хан Маламир” 9. Детската градина е общинска собственост. Сградата е триетажна, слънчева и просторна. Детското заведение има собствен кухненски блок, локално отопление на газ, фотоволтаична инсталация 30 kW- изградена по Проект „ Повишаване на енергийната ефективност на сгради общинска собственост в Община Белослав“. Разполага със спални, занимални, гардеробни и сервизни помещения за четири градински групи и една яслена група. Към всяка от групите има офиси за сервиране на храната и измиване на съдовете. На първи етаж се намират кабинет на директора, кабинет на домкина, здравен кабинет и кухненски блок, в който се приготвя храна за ДГ „Калина Малина“ в кв. „Акации“ и ДГ „Незабравка“ с. Страшимирово. Физкултурен салон, учителска стая, музикален кабинет и логопедичен кабинет са разположени на втори етаж, а методичен кабинет и просторна стая за спорт и допълнителни дейности са обособени на трети етаж. На 30.05.2024 г. официално беше открита Солна стая, която на този етап е единствената в Община Белослав.

Дворът е голям, просторен, с южно изложение, с богата растителност и кътчета за отдих. Всяка група разполага със самостоятелна площадка, оборудвана с нови детски съоражения за игри на открито, които са обновени по одобрени проекти и със съдействието на Община Белослав. Детската градина има един спечелен проект по ПУДОС и два по НП „Хубаво е в ДГ“ , а през учебната 2026-2027 г. по НП на МОН „Детска градина без агресия за сигурна образователна среда“. През учебната 2023-2024

г. и 2024-2025 г. има реализирани е Twinning проекти с международно участие от учителите на една от групите.

Материалната и дидактична база в градината е много добра.

Силни страни	Слаби страни
1. Детското заведение работи с пълен капацитет групи. 2. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. 3. Приемат се и деца със СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с логопед и ресурсен учител. 4. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 5. Няма очертан демографски срив и липса на деца. 6. Осъществена е приемственост ясла- детска градина–училище. 7. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 8. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси 9. Добро сътрудничество с обществени и културни институции в града.	1. Недостатъчна ангажираност на част от родителите към спазването на единните здравни и институционални изисквания. 2. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие. 5. Засилване мотивацията на родителите за активното им включване и участие в живота на детската градина.	

1.2. Педагогическо взаимодействие:

Педагогическото взаимодействие с децата е ориентирано към постигане на ДОС за

предучилищно образование и изпълнение на принципите и целите на ЗПУО чрез съвременни образователни методи и подходи на педагогическо взаимодействие.

Силни страни	Слаби страни
1. Мотивиран екип с ясна философия и общ образователен подход, за обучение и възпитание на децата; 2. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане и Вътрешни правила за организация на работната заплата. 3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. 4. Утвърдена екипност на различни равнища. 5. Осигуряване на равен достъп до образование. 6. Приобщаване на семейството към живота на децата в детската градина, чрез участие в открити моменти, тренинг участие, консултации. 7. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител и логопед. 8. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, чужд език, естетическа гимнастика с квалифицирани и сертифицирани треньори за талантливи деца, деца със СОП.	1. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т. нар. „трудни“ деца. 2. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС. 3. Все още недостатъчно желание и умения на учителите за работа по европейски проекти и програми. 4. Липса на заместник-учител при необходимост.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Качествено образование с оглед максимално развитие на потенциала на всяко дете и за пълноценна социална реализация. 2. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.	

1.3. Квалификация и професионално развитие на педагогическите

специалисти:

Силни страни	Слаби страни
1. Наличие на квалифицирани учители. 2. Наличие на методическа помощ и подкрепа от страна на РУО. 3. Система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал.	1. Липса на мотивация у някои учители за участие в квалификационни дейности.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Правила за участие в квалификационни дейности. 2. Обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 3. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми. 4. Последваща квалификация за усвояване на иновативни методи на преподаване 5. Извеждане на иновативни педагогически практики и разпространяване на резултатите. 6. Обучение по ИКТ / информационни и комуникационни технологии/. 7. Кариерно развитие.	

1.4. Организация на човешките ресурси:

Възрастов състав на педагогическия екип – от 26 до 56 г . ;

Възрастов състав на непедагогическия екип – от 49 до 68 г.;

Общата численост на персонала е 21,13 бр. Децата се възпитават, обучават и обслужват от 9,875 учители, 11,25 непедагогически персонал и 3 медицински сестри на щат към община Белослав. Шестима от учителите са с висше бакалавър и 4- има с образователна степен магистър. Един учител е с образователна степен професионален бакалавър. На длъжност "старши учител" са 6-ма и 4- ма с длъжност "учител".

С професионално квалификационна степен /ПКС/ са 8 от педагогическите специалисти. Директорът е с I ПКС, с IV ПКС са 6- ма колеги и един- с V ПКС.

Всички помощник възпитатели са с професионална квалификация.

В детската градина няма главен учител.

Силни страни	Слаби страни
1. Работа в екип, базиращо се на професионализъм и творчество, като гарант за качеството на обучението и възпитанието. 2. Добронамерени и толерантни отношения, като основа на екипната дейност. 3. Учители с голям професионален опит развиван през годините, владеещи добри практики в преподаването на образователното	1. Необходимост от допълнително мотивиране на част от педагогическите специалисти за внедряване на иновативни образователни технологии и нови форми на взаимодействие.

съдържание по направленията от програмата.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Механизми за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти. 2. Атестиране на педагогическите специалисти.	

1.5. Организация на физическа среда и материално-дидактичната база:

Силни страни	**Слаби страни**
1. Сградата е строена за детска градина. 2. Санирана и с локално отопление на газ. 3. Изградена фотоволтаична инсталация 30 kW. 4. Обновена и поддържана в изправност МТБ. 5. Новоизградена STEM зона и библиотека, богато оборудвани. 6. Външна и вътрешна интерактивна площадка по БДП 7. Оборудвани с нови съоражения площадки за игри на открито за всички групи, вкл. ясла. 8. Обогатена е материалната база с нови носии, облекла. 9. Осигурени са технически средства, необходими за педагогическия процес– компютри , интернет, копирна машина, мултимедия, озвучителна система и др.	**1.** Нерационално използване на зелените площи в двора на ДГ. **2.** Липса на обособено място за празници и развлечения на открито.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. 2. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. 3. Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. 4. Участия в публично-частни партньорства. 5. Кандидатстване по национални програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.	

1.6.Финансиране:

Финансовата обезпеченост на ДГ „Първи юни“ се реализира в условията на делегиран бюджет за делегираните от държавата дейности (в сила от 01.01.2018

г.). Средствата се осигуряват по единни разходни стандарти от фонд „Държавни дейности“ (за заплати, осигуровки и издръжка на подготвителните групи) и от бюджета на Община Белослав за местни дейности (издръжка на яслена група, текущи ремонти и поддръжка). Допълнително се привличат средства чрез национални програми на МОН, проекти (ПУДОС, eTwinning) и прозрачно отчитани дарения.

Основни източници на финансиране:

- **Фонд „Държавни дейности“:** Осигурява средства по единни разходни стандарти за възнаграждения на персонала, осигуровки, издръжка на медицинския кабинет и задължителното предучилищно образование (учебни помагала, материали и др.).
- **Бюджет на Община Белослав:** Финансира издръжката на ясления група и останалите възрастови групи в местни дейности, както и текущи ремонти, поддръжка на сградния фонд и комунални разходи.
- **Национални програми и проекти:** Средства за кариерно развитие, диференцирано заплащане и модернизация на материалната база (целеви проекти по ПУДОС, НП на МОН и др.).
- **Алтернативни източници:** Дарения от родители и спонсори, както и собствени приходи от благотворителни базари и инициативи.

В детската градина функционира изградена Система за финансово управление и контрол (СФУК) и Комисия по отчет и контрол на даренията, които гарантират пълна прозрачност и законосъобразност при разходването на средствата.

Силни страни	**Слаби страни**
1. Целеви средства за медицински кабинет. 2. Допълнителни средства за помагала за ППДГ. 3. Безплатни допълнителни закуски за ППД. 4. Привличане на дарения от родителите. 5. Приходи от собствена дейност – благотворителни базари и др. 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.	1. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. 2. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомощрствователство.	

2. Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

1.7. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда:

Външни фактори: Семейна общност и родителите на децата .

Връзки с неправителствени организации. Общински структури и културни институции.

Силни страни	**Слаби страни**
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Установени са традиции в приемствеността ясла-детска градина- училище. 3. Участия в общински мероприятия. 4. Участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви. 5. Взаимодействие с културни и държавни институции. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции: читалища, училища на територията на общината, куклени театри и др. 6. Установени традиции в приемствеността с началните учители от НУ „Отец Паисий“ и СУ „Св. св. Кирил и Методий“ в гр. Белослав . 7. Издаване на собствен вестник на ДГ „Слънчице“. 8. Работа по проекти.	1. Разминаване в критериите за развитие и възпитание на децата при част от семействата и неравномерна активност при общите инициативи. 2. Популяризиране на дейността и постиженията на детската градина.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи, „Ден на отворените врати“ и др. 2. Прилагане на маркетингов подход и реклама на ДГ. 3. Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, електронни ресурси. 4. Създаване на система за външна изява на деца и учители.	

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Усъвършенстване системата за квалификация, преквалификация и обучение на педагогическите кадри.
- Липсва единен стандартизиран инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.
- Трудно приемане на новите стандарти за здравословно хранене от най-малките и децата от 3-7 год. възраст.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата.

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Поддържане на интернет страница- осъвременяване сайта на ДГ"Първи юни"

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

– издаване на вестник;

– създаване на информационна банка в детското заведение.;

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Използването на куклата и куклення театър в педагогическата дейност в детската градина.

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.3. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.4. Обогатяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните" деца.

2.7. Сформиране на школи по интереси за децата – заплащане от родителите:

- английски език;
- народни танци;
- естетическа гимнастика и др.;

3. Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа на учителите и децата, портфолиа по проблемни области.
3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
3.5. Включване в обучителни програми за работа с електронни ресурси и педагог. иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:
– обогатяване на интериора на всички занимални и помещения в ДГ;
– преустройство на част от дворното пространство;
– обогатяване на игровата и дидактичната база.
4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
4.4. Организиране на разнообразни дейности за превенция на професионалното прегаряне (burnout), спорт и грижа за психо-социалното благосъстояние на екипа.
4.5. Разработване и внедряване на иновативна вътрешна програма за здравна профилактика и общо укрепване на децата чрез планирано и целесъобразно използване на ресурсите на Солната стая.

5.Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

Реализирането на стратегическите цели за периода 2025–2030 г. ще се обвърже със следните финансови механизми:

5.1. Ефективно и целесъобразно планиране на разходите по приоритетни области в рамките на утвърдения годишен делегиран бюджет.
5.2. Активно кандидатстване по национални програми на МОН, екологични проекти (ПУДОС) и международни образователни програми (eTwinning) за осигуряване на външно целево финансиране.
5.3. Разширяване на публично-частните партньорства и привличане на спомоществователи за обновяване на МТБ и двора.
5.4. Организиране на регулярни институционални благотворителни кампании за подкрепа на иновативни дейности.
5.5. Рационално управление на човешките ресурси и оптимизиране на вътрешните финансови наличности за осигуряване на средства за заместващи учители при отсъствие на титулярите.

VIII. Очаквани резултати

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.

7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Стратегията се актуализира на 5 години.
4. Контролът по изпълнението на стратегията и управлението на качеството се осъществяват чрез процедура за вътрешна самооценка и ежегоден мониторинг, организиран от директора и отчитан пред Педагогическия съвет в края на всяка учебна година.
5. Качественото измерване на напредъка се базира на рамкови индикатори: процент на изпълнение на годишните оперативни задачи, брой обучени специалисти с придобити ПКС и степен на удовлетвореност на родителската общност, проучвана чрез анкетни формати.